



中国签证申请服务中心

Chinese Visa Application Service Center

우편으로 보내는 비자 신청에 필요한 서류 목록

우편으로 보내는 신청 자료를 한 항목씩 확인한 후 □에 체크 표시(✓)하세요.

항 목		재확인
여권 원본	여권의 유효 기간과 비자 페이지 공백 유무 검사	총__부
사진	여권 사진 (신청서에서 붙임)	<input type="checkbox"/>
비자 신청서	온라인으로 신청서에 기입한 후 인쇄하고 서명	<input type="checkbox"/>
신청 서류	비자 신청 주의 사항에 따라 신청 서류를 준비	<input type="checkbox"/>
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
회신 봉투	추후 비자를 받으실 주소를 정확히 기입한 우편봉투	<input type="checkbox"/>
비자수수료와 서비스수수료	센터에서 발송한 수수료관련 안내메일에 따라 계좌이체를 통해 지불	<input type="checkbox"/>
발송	모든 서류를 잘 정리하여 광주 중국비자신청센터로 발송	
	광주 중국비자신청센터 광주광역시 북구 금남로 136 교보생명빌딩 7층	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
비고		

주의사항:

- (1) 우편으로 신청하려면 위 표의 모든 사항을 잘 확인하고 준비하십시오. 만약 추가서류가 필요한 경우에는 72시간 안에 연락 드리겠습니다.
- (2) 신청 서류가 전부 구비 되었을 경우, 비자 신청의 일반적인 처리 시간은 10일 (주중 업무일)입니다. 이에 따라 신청인의 일정을 조정하시기 바랍니다.

전화번호:

이메일:

서명:

여권번호:

날짜:

중국비자신청센터